

ЗАТВЕРДЖЕНО
Головою Правління
ГО «ФОТОСИНТЕЗ»
Іпатенковим К.Ю.



(підпис)

**Етичний Кодекс
Громадської організації «Фотосинтез» код ЄДРПОУ
(39294202)**



**м. Запоріжжя
2025 р.**

ЗМІСТ:

- 1. Загальні положення**
- 2. Принципи діяльності та етичні стандарти**
- 3. Вимоги до поведінки**
- 4. Конфіденційність та використання ресурсів**
- 5. Взаємодія з бенефіціарами та громадськістю**
- 6. Порядок розгляду скарг і трудових спорів**
- 7. Дисциплінарні заходи**
- 8. Заключні положення**

Додаток 1. ФОРМА ЗГОДИ на дотримання Етичного кодексу

1. Загальні положення

Етичний кодекс ГО «Фотосинтез» (далі – Кодекс) визначає правила поведінки, моральні орієнтири та етичні стандарти, яких мають дотримуватись усі члени, співробітники та волонтери організації. Він є основою формування корпоративної культури, зміцнення довіри та забезпечення прозорості діяльності. Кодекс поширюється на всі сфери роботи організації та є обов'язковим для виконання.

2. Принципи діяльності та етичні стандарти

Діяльність ГО «Фотосинтез» базується на принципі єдності: усі наші зусилля спрямовані на реалізацію місії створення безпечного й розвивального середовища для дітей, молоді та жінок, які постраждали від війни. Ми діємо відповідально та підзвітно перед бенефіціарами, партнерами й донорами, дотримуючись високих стандартів доброчесності.

Організація визнає важливість партнерства, але водночас зберігає незалежність від державних, політичних та комерційних структур. Усі проекти та ініціативи мають забезпечувати спадкоємність діяльності та продовжуватись незалежно від зміни виконавців. Рішення ухвалюються колегіально, що гарантує узгодженість та ефективність управління.

Ми діємо прозоро та відкрито, надаючи суспільству достовірну інформацію про свою діяльність, фінанси та результати. Представляючи організацію у публічному просторі, співробітники й волонтери зобов'язані висловлювати виключно офіційну позицію ГО «Фотосинтез». Внутрішня інформація, персональні дані бенефіціарів та документи у розробці є конфіденційними і не можуть розголошуватися без відповідного дозволу.

У своїй роботі ми дотримуємось принципу рівності та недискримінації: рішення щодо прийняття на роботу, залучення до активностей або кар'єрного зростання ухвалюються виключно за критеріями компетентності. Організація гарантує однакові можливості для всіх незалежно від статі, віку, етнічного походження, соціального статусу, стану здоров'я чи особистих переконань.

Ключовим для нашої діяльності є професіоналізм. Кожен член команди має постійно вдосконалювати свої знання та навички, виконувати обов'язки сумлінно й з повагою до інших. Ми заохочуємо креативність і нові підходи, визнаємо обмеженість власних можливостей у деяких питаннях і готові залучати незалежних експертів. Організація цінує конструктивну критику, спрямовану на покращення роботи, і сприймає її як можливість для розвитку.

Конфлікти всередині організації вирішуються мирним шляхом, із дотриманням культури діалогу та недопущенням їх публічного винесення. Ми поважаємо людську гідність і різноманіття думок, забезпечуємо рівну участь жінок і чоловіків у прийнятті рішень та створюємо умови для поєднання професійних і сімейних обов'язків. Організація підтримує своїх членів і волонтерів, чії права були порушені, а у випадках залежностей або складних життєвих ситуацій готова рекомендувати шляхи допомоги без застосування санкцій за сам факт звернення.

3. Вимоги до поведінки

Члени, співробітники та волонтери ГО «Фотосинтез» зобов'язані виконувати свої функціональні обов'язки сумлінно, компетентно та відповідально. Вони мають дбати про позитивний імідж організації, утримуватися від дій, що можуть завдати шкоди її репутації, та дотримуватись культури спілкування і взаємоповаги. Рішення керівних органів виконуються своєчасно та добросовісно.

Організація запроваджує політику нульової толерантності до корупції. Забороняється використання ресурсів організації для особистої вигоди. Прийняття подарунків або послуг можливе лише в межах, що не перевищують чверть мінімальної заробітної плати.

4. Конфіденційність та використання ресурсів

Внутрішня інформація, зокрема персональні дані бенефіціарів та документи організації, що перебувають у розробці, є конфіденційними і не підлягають розголошенню. Використання ресурсів організації можливе лише для досягнення статутних цілей і виконання програмних завдань.

5. Взаємодія з бенефіціарами та громадськістю

Співробітники та волонтери зобов'язані ставитися до бенефіціарів і відвідувачів із максимальною повагою, толерантністю та тактовністю. У публічних виступах і комунікації представники організації висловлюють лише офіційну позицію ГО «Фотосинтез».

6. Порядок розгляду скарг і трудових спорів

Кожен співробітник має право подати скаргу у разі виникнення проблемної ситуації на робочому місці. Скарга має бути подана упродовж тридцяти календарних днів із моменту виникнення проблеми. Якщо порушення було незначним і сталося вперше, застосовується усне попередження. У разі повторного чи серйозного порушення виноситься письмове попередження.

7. Дисциплінарні заходи

Будь-яке грубе або систематичне порушення цього Кодексу може призвести до дисциплінарних стягнень. Залежно від тяжкості та обставин можуть бути застосовані: усне або письмове попередження, фінансове стягнення, тимчасове відсторонення від обов'язків або звільнення з посади. Рішення про форму та ступінь стягнення ухвалює Голова Правління.

8. Заключні положення

Кодекс набирає чинності з моменту його затвердження Правлінням ГО «Фотосинтез». Усі члени, співробітники та волонтери зобов'язані ознайомитися з ним і підтвердити це підписом відповідної форми згоди.

ФОРМА ЗГОДИ

на дотримання Етичного кодексу

Я, _____
(П.І.Б. повністю)

посада / роль в ГО «Фотосинтез» _____

підтверджую, що ознайомлений(а) з **Етичним кодексом Громадської організації «Фотосинтез»**, розумію його зміст і зобов'язуюсь дотримуватися усіх викладених у ньому норм, принципів та вимог. Я усвідомлюю, що порушення положень Кодексу може стати підставою для дисциплінарних заходів, передбачених у розділі 7 Кодексу.

Дата: «___» _____ 20__ р.

Підпис: _____